

Согласовано

Председатель профсоюза

А.Талантбеков

« ____ » _____

Утверждено

Директор колледжа

А.А.Азаматов



Заместитель директора по учебной и воспитательной работе

1. Должностные обязанности:

- организует и контролирует деятельность педагогического коллектива во вверенной ступени общеобразовательной организации;
- реализует совместно с педагогическим коллективом основные направления развития общеобразовательной организации;
- обеспечивает и координирует методическую работу педагогических работников по выполнению учебных планов и общеобразовательных программ;
- формирует совместно с педагогическим коллективом школьный компонент учебного плана и обеспечивает его реализацию;
- обеспечивает и анализирует внедрение новых технологий обучения и воспитания учащихся;
- организует проведение государственной итоговой аттестации выпускников и переводных экзаменов учащихся;
- отвечает за состояние и заполнение школьного информационного блока (списки классов, личные дела учащихся, классные журналы и др. школьная документация, обеспечивающая своевременное составление отчетной документации);
- осуществляет контроль за качеством знаний и поведением учащихся, планирует составление расписаний учебных занятий и проведение различных видов учебной и воспитательной деятельности;
- вносит предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и объективному оцениванию знаний учащихся и реализует их;
- активно участвует на заседаниях педагогического совета, методических семинарах и др.;
- организует работу по изучению государственной символики Кыргызской Республики, военно-патриотическому и нравственному воспитанию учащихся на основе принципов, заложенных в эпосе «Манас» и лучших традициях кыргызского и других народов, проживающих в республике;
- следит за состоянием учебно-воспитательной среды в общеобразовательной организации, контролирует соблюдение норм этики среди коллег и учащихся;
- участвует в расстановке педагогических работников, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства;
- осуществляет контроль за выполнением педагогически обоснованной и социально значимой внеклассной и внешкольной воспитательной работы учащихся;

- устанавливает связи с предприятиями, учреждениями, объединениями, родителями (законными представителями), общественными организациями и др. для осуществления совместной учебно-воспитательной деятельности;
- обеспечивает и исполняет правила по охране детства, защите прав и интересов несовершеннолетних, соблюдение техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенического режима, требований по охране труда педагогического коллектива;
- выполняет требования и несет ответственность по учету, хранению и пополнению учебно-материально-технической базы общеобразовательной организации;
- оказывает методическую и организационную помощь педагогическим работникам, ученическому самоуправлению и общественным организациям в проведении образовательных, культурно-оздоровительных мероприятий, комплектует и принимает меры по сохранению контингента учащихся в течение учебного года;
- осуществляет контроль состояния медицинского обслуживания учащихся.

2. Должен знать: Конституцию Кыргызской Республики, Трудовой кодекс Кыргызской Республики, законы Кыргызской Республики «Об образовании», «О статусе учителя» и другие нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса, основы педагогики и педагогической психологии, основы социологии, гигиену и физиологию детей, достижения мировой и отечественной педагогической науки и практики, основы управления и финансирования образования, методику организации свободного времени учащихся, функции и права государственных институтов общественных организаций в части образования и воспитания учащихся, Конвенцию о правах ребенка и нормы педагогической этики, правила техники безопасности и противопожарной защиты.

3. Квалификационные требования: высшее педагогическое образование, стаж работы на педагогической должности не менее пяти лет.

Учитель высшей категории должен иметь среднее педагогическое и высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы более 13 лет, а в должности учителя I категории не менее 4 лет.

Педагогическим работникам, получившим почетные звания Кыргызской Республики, может быть присвоена высшая квалификационная категория без предъявления требований к образованию и стажу работы.

При присуждении высшей категории кроме образования и стажа работы учитываются следующие требования:

- является высококвалифицированным учителем, способным брать на себя роль профессионального лидера, делиться опытом и навыками с коллегами;
- участвует (руководит) методическими объединениями различного уровня;
- участвует в прогнозировании и разработке профильных и целевых комплексных программ деятельности общеобразовательной организации;
- работает на доверии: проводимые уроки всегда открыты для посещения коллег школы, района, области;
- является учителем-призером регионального и (или) республиканского конкурса «Лучший учитель года»;

- имеет учащихся-призеров региональных, республиканских и международных школьных олимпиад и смотров;
- разрабатывает и публикует авторские программы, учебные материалы и методические рекомендации или участвует в экспериментальной работе по новым общеобразовательным программам и учебникам;
- берет на себя роль лидера в обучении других учителей, обладает авторитетом наставника;
- самостоятельно разрабатывает новые методы и формы оценивания знаний учащихся;
- помогает учителям в освоении новых методов и технологий через организацию дискуссий, семинаров;
- помогает коллегам в подборе и использовании различных методов оценивания, постоянно работает с ними по отслеживанию прогресса и анализу результатов учащихся;
- помогает коллегам в проведении самооценки в соответствии со стандартами качества профессиональной деятельности учителя;
- вносит творческий вклад в школьный, районный и республиканский профессиональный фонд (копилку) методов преподавания;
- использует результаты научных и педагогических исследований для углубления знаний учащихся;
- демонстрирует понимание таких компетенций учащихся, как самостоятельность в решении задач и умении учиться;
- организует учебную и внеучебную деятельность учащихся для развития их навыков и компетенций;
- при планировании уроков учитывает как групповые, так и индивидуальные потребности и способности учащихся, использует компьютерную и другую технику в учебном процессе.

Учитель I категории должен иметь среднее педагогическое и высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы более 8 лет, а в должности учителя II категории - не менее 4 лет.

Для присвоения учителю I категории, кроме образования и стажа педагогической работы предъявляются следующие требования:

- умеет анализировать и объективно оценивать свою работу, постоянно развивать преподавательские способности и навыки;
- разрабатывает индивидуальный план повышения качества обучения на основе школьного плана;
- использует различные методы обучения и стимулирует учащихся к самоанализу, объективному оцениванию и самоконтролю на основе знаний учащихся, собственного опыта и др.;
- использует элементы интеграции предметов и вовлекает в процесс обучения всех учащихся, учитывая их способности и навыки познания;
- умеет распределять время в зависимости от сложности поставленных задач и успешности учеников в достижении результатов;

- использует различные методы и средства оценивания в зависимости от индивидуальных способностей и навыков обучения учащихся;
- работает над самообразованием и выбирает приоритеты своего развития;
- анализирует, обобщает и представляет собственный опыт на обсуждение коллег;
- распространяет полученные знания и навыки через методические семинары, открытые уроки, наставническую помощь другим учителям;
- обладает умением работать в команде по планированию, анализу и выполнению учебно-воспитательной деятельности;
- использует в своей работе технические средства обучения в зависимости от задач уроков.

Учитель II категории должен иметь среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы более 3 лет.

Для присвоения учителю II категории, кроме образования и стажа педагогической работы, учитываются следующие требования:

- самостоятельно планирует уроки в соответствии с целями обучения, но нуждается в наставнической помощи и руководстве более опытного учителя;
- с помощью коллег разрабатывает индивидуальный план улучшения обучения;
- демонстрирует понимание методов исследования и структуры предмета;
- использует различные методы и формы обучения в зависимости от потребностей и способностей учащихся;
- систематически организует групповую и индивидуальные работы на уроках и внеклассные мероприятия с целью формирования жизненных навыков учащихся;
- отслеживает прогресс в обучении учащихся, используя преимущественно контрольные письменные работы и устные опросы;
- обменивается преподавательским опытом с другими учителями;
- участвует в семинарах и курсах по повышению квалификации;
- проводит самооценку своих преподавательских способностей и планирует свое профессиональное развитие;
- использует существующие стандарты и критерии оценивания знаний учащихся либо опирается на собственное представление об оценивании.

Учитель без категории должен иметь среднее педагогическое или высшее педагогическое образование, без предъявления требований к стажу работы.

К учителям без категории предъявляются следующие требования:

- работает под руководством и наставничеством более опытных коллег;
- владеет основными знаниями и навыками в рамках используемого учебника и учебной программы;
- планирует уроки в соответствии с требованиями школы;
- набирает опыт в использовании стандартных методов и технологий преподавания, организовывает и управляет учебной деятельностью учащихся;

- передает учащимся требуемое программами содержание, ориентируя их на накопление знаний;
- отслеживает достижения учащихся, фиксируя их успеваемость на начало и конец года (четверти), и готовит отчеты по результатам анализа достижений учащихся в соответствии с требованиями школы;
- использует существующие стандарты и критерии оценивания знаний учащихся;
- проводит самооценку своих преподавательских способностей и эффективности деятельности;
- составляет расписание занятий;
- активно участвует в методических объединениях и запланированных мероприятиях.

С инструкцией ознакомлен(а)
один экземпляр получил:

Мусурашева И. С.
(подпись)

Мусурашева И. С.
(фамилия, инициалы)

01.12.2023 г.